

Referat af skolebestyrelsesmøde

Mandag d. 13/6 kl. 17.00 - 19.00 – afdeling Nr. Allé,

Bemærk!

- Skolen er vært med spisning
- Morten deltager under økonomi fremlæggelsen

Møde indkaldt af:	Kim, Jesper og Jan	
Referent:	Henrik	
Ordstyrer:	Nils	
Bemærk!		
Deltagere:	Fraværende:	
Dagsorden:	Ansvarlig	Referat
Nyt fra elevrådet. (10 min.)	Nils	Ingen deltagere pga. eksamen mm.
Siden sidst (5 min.)	JTV/alle	Ingen kommentarer til siden sidst
(20 min.)		

<p>Orientering/Debat. (50 min.) Vigtige sager vi skal forholde os til:</p> <p>1. Budget 2022 Budgettet fremlægges af Morten og Jan med budgetudvalgets kommentarer.</p> <p>2. Opsamling fra fællesrådsmødet d. 9/6.</p>	<p>JTV/Morten</p>	<p>Ad. 1. Budget 2022-</p> <p>Morten gennemgår de økonomiske udfordringer og skolens handleplan og konsekvensark.</p> <p>Morten opdagede en fejl i regnskaberne efter vores økonomi kom ind i opus. Der manglede ca. 2 millioner og i løbet af året vil underskuddet forøges til 3,5 million</p> <p>Der er bl.a. fejl vedr. løn til trainees og gennemsnitsløn pr. medarbej. var ikke nutidig.</p> <p>Der er ansat for mange i efteråret 2021. Vi havde økonomien og forventninger til budgettet 2022 var positivt. Skolen gik ud af 2021 med +2,4 mio.</p> <p>Budget 2022 gør, at personalebudgettet er overbudgetteret og skolen må økonomisk reagere!</p> <p>Løsning:</p> <p>Vil ville gerne undgå afskedigelser, og minimale konsekvenser for undervisningen/rammen.</p> <p>Skolen har ikke indflydelse på hvem der skal visiteres.</p> <p>Det vil tage nogle år, at få balance i budgettet, målet er 2024/2025</p> <p>Løsningen er blevet forflytninger i distriktet.</p> <p>Fritid er i et større underskud, en af årsagerne er at fritidsbudgettet er nedsat med 1,5 million.</p> <p>Årets resultat 2022 skal gerne over - 3 millioner og det ser ud til at årets resultat efter vores personaletilpasninger bliver ca. -2.689.250</p> <p>Hvad så hvis en ekstra regning på el og varme? Der er budgetteret med et øget forbrug, men energipriserne har udviklet sig voldsomt.</p> <p>Spg. Hvis der kommer en opsigelse, så bliver der vurderet om der skal midlertidig ansættes, undtagen i fritid, her bliver der ikke genansat.</p> <p>Der er forslag om at overskud fra 20/21 trækkes tilbage. Det er dog aldrig sket før og alle skoler har budgetteret med deres overskud.</p> <p>Hvad med fremtidens økonomisk plan, kan der evt. være flere ind over for at opdage evt. udfordringer? - Jan og Morten er på denne opgave. –tilsyn føres af kommunen (Og SB)</p> <p>Ad. 2. Fællesrådsmødet</p> <p>Allan og Kenneth orienterer</p> <p>Der var en opgave om at snakke om kvalitet og hvad det betyder for forældrene.</p>
---	-------------------	---

		<p>Man skal arbejde ud fra få pejlemærker.</p> <p>Der blev snakket om de mange forskellige indsatser og det vil blive ændret. Færre indsatser oppe fra.</p>
<p>Beslutninger: (30 min.)</p> <p>3. Ønsker til Budget 2023 (Anlæg)</p>	<p>Kim & Jan</p>	<p>Ad. 3. Ønsker Budget</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vejbelysning på skolestien mellem B/P og Golfkvarteret (Lars og repræsentanter fra elevrådet) • Idrætsfaciliteter til Atletik (Måske kommer der en renoveringsplan for Nørre alle, atletik foreningen) • Solafskærmning til klasselokalerne på Nørre Alle. • Låsesystemtet på nørre alle, mange døre og mange forskellige nøgler. • Indvendige døre, som er fra 1970, de er renoveret flere gange men kan ikke ordnes mere • Plads problemer på Nørre alle og manglerne faglokaler. Udfordring at forældre vil fravælge skolen. • Skolesvingets udearealer. Flisebelægning. <p>Jan har skrevet til skolechefen som spareforslag at vi udsætter skolerenoveringer</p>
		<p><i>Nuværende skb bliver indkaldt, hvis der er emner som kræver høringssvar. Jan tager kim og Jesper på råd, inden evt. skb indkaldes</i></p>
<p>Fælles spisning og afslutning på SB 2018-2022</p>		<p><i>Evt. Jan informere om mellemformer.</i></p>

Kommende møder 2021-2022:

7/9 Skjoldborgsvej, 4/11 Skolesvinget, 17/1 Nr. Allé, 8/3 Skjoldborgsvej, 5/5 Skolesvinget (Distriktskontoret), 13/6 Nr. Allé.

Foreløbig dagsorden til kommende SB møder 2022/2023:

18/8, afdeling Skjold/Distriktskontoret

- Konstituering

Siden sidst:

- Eleverne: (Hvis elevrådene er valgt) • Debat:
 - Samarbejdet i den ny skolebestyrelse
 - En drøftelse af hvordan vi løser bestyrelsens opgaver
- Beslutninger:
 - Budgetopfølgning pr. 30/6 (Udsættes til næste møde/ eller lægges i udvalg)
 - Nedsættelse af udvalg:
 - Økonomiudvalg
 - Princip udvalg?
- Evt.:

13/9, Kursus for nye Skolebestyrelser

Efter forvaltningens dagsorden

7/10, afdeling Nr. Allé

Økonomi opfølgning?

Afdelingsrådenes kompetence

Drøftes ud fra Forretningsordenens beskrivelse af afdelingsrådets opgaver.

12/1, afdeling Skjoldbogsvej/Distriktskontoret

Foreløbig dagsorden:

Siden sidst:

Evt. nyt fra fællesrådet?

Eleverne:

Valg til skolebestyrelsen:

Forslag til arbejdspunkter til kommende dagsordner. (Kim)

Arbejdspunkter til kommende møder:

- Hvordan laver vi de gode ansættelsessamtaler?
- Profilerings af idrætsskolen
- Kvalitetsrapport
- Elevernes trivsel

Beslutninger:

Evt.:

3/3, afdeling Skolesvinget

Foreløbig dagsorden:

Siden sidst: Eleverne:

Evt. Debat:

- Økonomi (udgår)

- Kvalitetsrapport 2021-22 (Udgår)
 - Tilsynet med understøttende undervisning/lektiecafé, o
 - Arbejdet med relationer og faglig progression
- Arbejdet med bevægelse.

Beslutninger:

Evt.:

2/5

Foreløbig dagsorden:

Siden sidst:

Eleverne:

Evt. Debat:

Beslutninger:

- Principper til beslutning.

Evt.:

15/6, afdeling Nr. Allé

Foreløbig dagsorden:

Fælles spisning.

Siden sidst: Eleverne:

Evt. Debat:

- Evaluering af skoleåret
- Nye mødedatoer for 2022-2023

Forretningsorden for skolebestyrelsen ved Ullerup Bæk Skolen 2018-20xx

Redigeret november 2018

I henhold til Fredericia Kommunes skolestyrelsesvedtægt 2018 § 1, Stk. 2.:

”Skolebestyrelsen ved Ullerup Bæk Skolen består af 7 forældrerepræsentanter, 3 medarbejderrepræsentanter og 3 elevrepræsentanter. Skolens leder og dennes stedfortræder deltager i møderne uden stemmeret. Der gives hver afdeling af skolen - Nørre Allé, Skolesvinget og Skjoldborgsvej - mulighed for at have forældre-, medarbejder- og elevrepræsentation i skolebestyrelsen. ”

Det tilstræbes ved skolebestyrelsesvalg, at sammensætningen af Ullerup Bæk Skolens skolebestyrelse bliver så demokratisk og repræsentativ som muligt.

	Forældre	Medarbejdere	Elever	Afdelingsskoleledere (Tilforordnede uden stemmeret)
Afd. Skolesvinget	2	1	1	1

Afd. Nørre Allé	2	1	1	1
Afd. Skjoldborgsvej	3	1	1	1
Distriktsskoleleder				1

Skolebestyrelsens opgaver og pligter fremgår af Folkeskolelovens §44, herunder også Skolebestyrelsesbekendtgørelsen.

§1 Valg af formand og næstformand

På skolebestyrelsens første møde vælger de stemmeberettigede medlemmer en af forældrerepræsentanterne som formand og tilsvarende en som næstformand.

§2 Mødevirksomhed stk. 1. Skolebestyrelsens møder afholdes for lukkede døre.

Skolebestyrelsen kan kun udøve sine kompetencer på møder og i.h.t.§4 stk.4. Skolebestyrelsesmøderne er ikke offentligt tilgængelige. Hvilket betyder, at det enkelte medlem ikke må referere, hvad andre medlemmer har sagt. Det gælder også oplysninger, der ikke har fortrolig karakter.

stk.2. Skolebestyrelsen kan indbyde andre til at deltage i mødet under behandling af udvalgte punkter. Er der på dagsorden punkter som har indflydelse på dag- og fritidstilbud indbydes relevant medarbejderrepræsentant samt distriktsfritidsleder til deltagelse under de berørte punkter.

stk.3. Elevrepræsentanterne må ikke overvære den del af forhandlingerne, der angår sager vedrørende enkeltpersoner.

§3 Suppleanter

I forbindelse med skolebestyrelsesvalget vælges et tilstrækkeligt stort antal suppleanter til at sikre, at der er suppleanter til rådighed til dækning af hele valgperioden. Der indkaldes en eller flere suppleanter, hvis et eller flere medlemmer i en længere periode er forhindret i at deltage i skolebestyrelsesmøderne. Suppleanter som er repræsentative for de samme afdelinger som de afgående medlemmer skal prioriteres først. Hvis dette ikke er muligt indkaldes fra prioriteret liste over alle suppleanter. Skulle en suppleant være forhindret indkaldes den næste på listen indtil udligning er opfyldt. Alle suppleanter der indsættes i bestyrelsen bevarer sin plads indtil bestyrelsesmedlemmets tilbagevenden eller valgperiodens udløb.

§4 Mødedatoer og dagsorden

stk. 1. Skolebestyrelsen aftaler mødedatoer for det kommende skoleår inden sommerferien. Som udgangspunkt afholdes mindst 6 årlige møder, som i relevant omfang koordineres med afdelingsrådsmøderne.

stk.2. Formanden fastsætter dagsorden for møderne i samarbejde med Distriktsskolelederen. Distriktsskolelederen sender senest 4 hverdage inden mødet en dagsorden med eventuelle bilag til medlemmerne. Såfremt et medlem ønsker et punkt optaget på dagsordenen, skal det meddeles formanden senest 8 hverdage før mødet afholdes.

stk.3. I særlige tilfælde kan formanden indkalde til møde med kortere varsel. Når mødet indkaldes, skal formanden så vidt muligt underrette medlemmerne om de sager, der skal behandles på mødet.

stk.4. Beslutninger mellem møderne

Skolebestyrelsen kan i særligt hastende sager træffe beslutning via e-mail mellem møderne, hvis dette sker i konsensus. Formanden afgør i det enkelte tilfælde om sagen er af hastende karakter.

Fremgangsmåden skal da være følgende:

Formanden er tovholder på processen. Ethvert medlem af skolebestyrelsen kan fremsende forslag til beslutning via e-mail. Forslaget skal være udformet således, at sagen er tilstrækkeligt belest og indstillingen til beslutning er klar og utvetydig. Forslaget fremsendes til formanden for bestyrelsen, som udsender til alle medlemmer af skolebestyrelsen med angivelse af en passende svarfrist. Hvis alle svarer, og der opnås konsensus om forslaget, betragtes det som vedtaget, og formanden informerer herefter alle medlemmer om beslutningen, som efterfølgende føres til referat på først kommende skolebestyrelsesmøde. Såfremt der ikke opnås konsensus, eller hvis minimum ét af medlemmerne beder om det, kan der ikke træffes beslutning, og sagen henvises til førstkomende møde.

§5 Ekstraordinære møder *stk.1.* Skolebestyrelsen afholder ekstraordinært møde, når det ønskes af formanden, eller når tre af bestyrelsesmedlemmerne ønsker det med angivelse af punkter til dagsorden.

stk.2. Bestyrelsen fastsætter i fællesskab tidspunkt for mødet, for at sikre størst mulig deltagelse.

§6 Beslutningsdygtig

Skolebestyrelsen er beslutningsdygtig, når mere end halvdelen af de stemmeberettigede medlemmer er til stede.

§7 Evt. afstemninger *stk.1.* Alle beslutninger træffes ved simpelt stemmeflertal.

stk.2. Ved stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.

Stk.3. Medlemmerne kan kun deltage i bestyrelsens afstemninger, når de er personligt til stede under disse.

§8 Tavshedspligt

Alle medlemmer af skolebestyrelsen har tavshedspligt. Tavshedspligten ophører ikke ved udtræden af skolebestyrelsen og indkaldes andre deltagere til møderne i.h.t. §2 stk.2, vil disse også være omfattet.

§9 Distriktsskolelederen

Distriktsskolelederen er sekretær for skolebestyrelsen og ansvarlig for udarbejdelse af referater fra møderne. Han/Hun kan beslutte at delegere opgaven med referatskrivning til en stedfortræder (udpeges blandt afdelingsskolelederne).

§10 Ansættelsesudvalg

Ansættelsesudvalget til besættelse af faste stillinger på Ullerup Bæk Skole består af: Relevante ledere, medarbejderrepræsentant(er) samt mindst 1 forældrerepræsentant, evt. suppleret af afdelingsrådsforældrerepræsentanter.

§11 Referat stk. 1. Der føres referat fra skolebestyrelsens beslutninger. I referatet anføres for hvert møde, hvilke personer, der har været til stede. Referatet godkendes ved underskrift umiddelbart efter afsluttet møde.

Skolebestyrelsens beslutningsreferat sendes til medlemmerne senest 8 dage efter skolebestyrelsesmødet.

stk.2. Skolebestyrelsens beslutningsreferat fra den åbne dagsorden skal være tilgængeligt for skolens

Personale, forældre, elever og kommunens borgere. Referatet offentliggøres sammen med udsendelsen til bestyrelsens medlemmer i.h.t. §11 stk.1. Forvaltningen anviser placering af skolebestyrelsens referater på skolens hjemmeside.

§ 12 Årlig beretning

Skolebestyrelsen afgiver en årlig beretning og indkalder en gang årligt forældre til et fælles møde til drøftelse af skolens virksomhed og bestyrelsens arbejde. På dette møde behandles ligeledes årsberetningen. Det årlige møde afholdes i januar kvartal.

§13 Afdelingsrådet

Stk. 1. Forældrerepræsentanterne fra skolebestyrelsen deltager i de afdelingsrådsmøder på de afdelinger hvor de er valgt.

Stk.2. Alle relevante punkter fra afdelingsrådsmøderne i.h.t. §13 stk.3 videregives til behandling i skolebestyrelsen af de deltagende bestyrelsesmedlemmer.

Stk.3. Kun sager som helt eller delvist er underlagt skolebestyrelsens ansvarsområde kan indbringes for skolebestyrelsen. (Se bilag) Det er bestyrelsesmedlemmernes ansvar at kende skolebestyrelsens opgaver og dermed være rådgivende for fordeling af sagerne.

Stk.4. Afdelingsrådene udarbejder egne forretningsordner som godkendes i skolebestyrelsen.

Revideret og godkendt af skolebestyrelsen den 19/3, 2019.

Udvalg og opgaver: Formand:

Kim

Næstformand: Jesper

Ordstyrer: Nils Jørgensen

Mødeforberedelse: Kim, Jesper, Jan

Økonomiudvalget: Christina, Kim og Kenneth, Jan, Glenn

Økonomiudvalgets opgave:

-Dybere indsigt og tilsyn med økonomien

Principudvalget: Thomas, Verena og Jan

-Ajourfører SB principper
-Udarbejder udkast til SB
-Sikre synlighed

Skolebestyrelsernes fællesråd: Jesper, Kim, Allan, Lotte Fællesråds
udvalgets opgave:

-Repræsentere UBS SB
- Have overblik og møder/aktiviteter
- Sikre at SB deltager
- Tilbage melding til SB

Afdelingsrådene:

- Skolesvinget: Kim, Reidun, Dorthe (For børnehaven), Lars
- Skjoldborgsvej: Jesper, Thomas, Kenneth, Trine, Anne Bodil
- Nor. Alle: Lotte, Allan, Christina, Nils