

## Referat af skolebestyrelsesmøde

Onsdag d. 27/10 kl. 17.00 - 19.00 – afdeling Skjoldborgsvej, Distriktskontoret

Spisning kl. 19.00-19.30

Derefter møde med daginstitutionens bestyrelse og BSU 19.30-20.30, Skoletorvet.

Dagsorden udsendes fra forvaltningen

<b>Møde indkaldt af:</b>	Kim, Jesper og Jan	
<b>Referent:</b>	Lars	
<b>Ordstyrer:</b>	Nils	
<b>Bemærk!</b>	Glenn deltager under punktet "Status på skolens økonomi"	
<b>Deltagere:</b>	Fraværende: Reidun, Lotte.	
<b>Dagsorden:</b>	<b>Ansvarlig</b>	<b>Referat</b>
<b>Siden sidst (10 min.)</b>  1. National trivselsmåling	JTV/alle	Ad 1: National trivselsmåling  <i>Jan orienterer om national trivselsmåling. I trivselsmålingen er der bl.a. fokus på elevoptimisme. Afdelingsrådene tager trivselsmålingerne op for hver afdeling. Afdelingerne arbejder med resultaterne på skoleniveau og klasseniveau. Forslag om at vi drøfter resultaterne i elevoptimisme på kommende SB møde.</i>
<b>Nyt fra elevrådet. (10 min.)</b>		Elevrådet fra Skolesvinget deltager om muligt.  <i>Elevrådet deltog ikke. Lars orienterer om, at der har været afholdt elevrådsvalg i uge 39. Det nye elevråd har bl.a. indkøbt rekvisitter til legeaktiviteter til frikvarterne.</i>

<p><b>Orientering/Debat. (70 min.)</b>  <b>Vigtige sager vi skal forholde os til:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Status på skolens økonomi/ implementering af den nye økonomimodel ( 15 min.)   Vi har ikke en udmeldt økonomi, men SB skal informeres om status. Økonomiudvalget indkaldes så snart der er meldt konkrete tal ud.</li> <li>Møde med daginstitutionens bestyrelse og BSU (15 min)  ”Børne- og Skoleudvalget ønsker på baggrund af bestyrelsens forslag til dagsorden at prioritere følgende punkter: <ol style="list-style-type: none"> <li>Forældresamarbejdet: Hvordan afstemmer vi forventninger (politikere &amp; daginstitutioner) ift. forældresamarbejde og skaber ideer i et distrikt med mange ressourcesvage forældre. Vi vil ikke have at børnene kommer på A og B hold afhængigt af om deres forældre kan overskue at deltage aktivt, men vi vil samtidig heller ikke tage tilbuddet fra dem, der har overskuddet (fx projekt legende læring).</li> <li>Den svære rekruttering af forældre til bestyrelserne”</li> <li>DAU (Den Attraktive udskoling) (15.min.)  D. 4. November skal arbejdet med DAU fremlægges i Skolebestyrelsens fællesråd. Vi tager et statuskig med plads til kommentarer og diskussion.</li> <li>Oplæg fra Visionsudvalget (25 min)</li> </ol> </li> </ol>	<p>Kim og Jan</p>	<p>Ad. 1 Økonomi  <i>Glenn orienterer om den nye tildelingsmodel til skolerne samt status på Ullerup Bæks Skolens økonomi.</i></p> <p><i>Den endelige tildeling til kalenderåret 2021 er ikke på plads endnu.</i></p> <p><i>Skolebestyrelsen drøfter problematikken i at økonomien tildeles meget sent i kalenderåret.</i>  <i>Dette tages op på næste møde i december.</i>  <i>Økonomiudvalget mødes inden ang. denne udfordring.</i></p> <p>Ad. 2. Forberedelse af møde med BSU</p> <p><i>Kim orienterer om de to punkter der skal drøftes med BSU</i>  <i>Medførte en drøftelse af hvordan vi fastholder forældrene igennem hele skoleforløbet.</i></p> <p>Ad. 3. DAU</p> <p><i>Nils sidder i styregruppe med forvaltningen om den attraktive udskoling.</i>  <i>Fra august dette skoleår har nr. Allé inddelt eleverne i stamklasser. De har nedsat en arbejdsgruppe af ledere og medarbejdere der arbejder med den gode overgang mellem nr. Alle og basisskolerne.</i></p> <p><i>Linjetilbuddene er ændret på 7 årgang til en slags valgfag AC (Adventure og Challenge). Eleverne vælger 4 gange henover skoleåret, hvor de vælger nye tilbud i AC.</i>  <i>8. og 9. årgang kører stadig linjetilbud. Men planen er at linjetilbuddene skal udfases og erstattes af AC</i></p> <p><i>Personalet har på udviklingsmøder arbejdet med temaer, der skal sikre en attraktiv udskoling.</i>  <i>Temaer der arbejdes med:</i>  <i>De fysiske områder</i>  <i>Fællesskaber</i>  <i>Talent</i>  <i>Faglig udvikling i fx matematik eller humanistiske fag.</i>  <i>Trivsel for alle</i>  <i>Fordybelsesuger</i>  <i>2 lærerordning (CO-teaching).</i></p> <p><i>Eleverne (både klassevis og i elevrådet) inddrages i arbejdet med den attraktive udskoling.</i></p> <p>Ad. 4. Visionsudvalget  <i>Visionsudvalget består af Verena, Allan, Reidun, Jan og Henrik</i>  <i>Se bilag med nyt visionsgrundlag.</i>  <i>Udvalget har set på det ”gamle” visionsgrundlag og tilpasset det til Fredericia kommunes børn og ungepolitik.</i>  <i>Forslaget til ny vision gennemgås for bestyrelsen.</i></p> <p><i>Visionen sendes ud til bestyrelsen til gennemlæsning og tages op på næste møde.</i>  <i>Visionen sendes til høring i MED-udvalget.</i></p> <p><i>Vigtigt at skolens idrætsprofil tydeliggøres. Både i forhold til eliteidrætten og breddeidræt.</i></p>
---	-------------------	--

<p><b>Beslutninger: (20 min.)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. SB valg 2022-2026 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hvordan kan vi skabe interesse for det forestående valg til skolebestyrelsen?</li> </ul> </li> </ol>	Kim & Jan	<p>Ad 1. Hvad vi aftaler konkret, at gøre for at rekruttere til den kommende SB</p> <p><i>Forslag om at skolebestyrelsen laver nogle opslag på aula og i "Skolenyt" for at skabe interesse for det forestående valg.</i></p> <p><i>Forslag om at Skolebestyrelsen præsenteres på fx forældremøder.</i></p> <p><i>Folderen om skole/hjemsamarbejdet bør revideres.</i></p> <p><i>Bestyrelsesmedlemmerne opfordres til at skrive "nogle linjer" om deres arbejde i bestyrelsen.</i> <i>Dette skal sendes til Jan inden jul.</i></p>
<p><b>Eventuelt (5. min.)</b></p>		<p><i>Spørgsmål til udmeldingen om at alle børn +9 år opfordres til en ugentlig test. Dette skal foregå i privat regi.</i></p>

**Kommende møder 2021-2022:**

7/9 Skjoldborgsvej, 4/11 Skolesvinget, 17/1 Nr. Allé, 8/3 Skjoldborgsvej, 5/5 Skolesvinget, 13/6 Nr. Allé.

**Foreløbig dagsorden til kommende SB møder 2021/2022:**

**7/9, afdeling Skjold/Distriktskontoret •**

Siden sidst:

- Eleverne: (Hvis elevrådene er valgt) • Debat:
  - Samarbejdet i den ny skolebestyrelse
  - En drøftelse af hvordan vi løser bestyrelsens opgaver

- Beslutninger:
  - Budgetopfølgning pr. 30/6 (Udsættes til næste møde/ eller lægges i udvalg)
- Evt.:

**4/11, 2020, afdeling Skolesvinget**  
Økonomi opfølgning?

**17/1, afdeling Nr. Allé** Foreløbig  
dagsorden:  
Siden sidst:

Evt. nyt fra fællesrådet?

Eleverne:

Valg til skolebestyrelsen:

Forslag til arbejdspunkter til kommende dagsordner. (Kim)

Arbejdspunkter til kommende møder:

- Hvordan laver vi de gode ansættelsessamtaler?
- Profilerings af idrætsskolen
- Kvalitetsrapport
- Elevernes trivsel

Beslutninger:

Evt.:

**8/3, afdeling Skjoldborgsvej/Distriktkontoret** Foreløbig  
dagsorden:

Siden sidst: Eleverne:

Evt. Debat:

- Økonomi
- Kvalitetsrapport 2019-20
  - Tilsynet med understøttende undervisning/lektiecafé, o
  - Arbejdet med relationer og faglig progression

Arbejdet med bevægelse.

Beslutninger:

Evt.:

**5/5, afdeling Skolesvinget**

**Foreløbig** dagsorden:

Siden sidst:

Eleverne:

Evt. Debat:

Beslutninger:

- Principper til beslutning.

Evt.:

### 13/6, afdeling Nr. Allé

**Foreløbig** dagsorden:

Fælles spisning.

Siden sidst: Eleverne:

Evt. Debat:

- Evaluering af skoleåret
- Nye mødedatoer for 2022-2023

---

## Forretningsorden for skolebestyrelsen ved Ullerup Bæk Skolen 2018-20xx

Redigeret november 2018

---

### I henhold til Fredericia Kommunes skolestyrelsesvedtægt 2018 § 1, Stk. 2.:

”Skolebestyrelsen ved Ullerup Bæk Skolen består af 7 forældrerepræsentanter, 3 medarbejderrepræsentanter og 3 elevrepræsentanter. Skolens leder og dennes stedfortræder deltager i møderne uden stemmeret. Der gives hver afdeling af skolen - Nørre Allé, Skolesvinget og Skjoldborgsvej - mulighed for at have forældre-, medarbejder- og elevrepræsentation i skolebestyrelsen. ”

Det tilstræbes ved skolebestyrelsesvalg, at sammensætningen af Ullerup Bæk Skolens skolebestyrelse bliver så demokratisk og repræsentativ som muligt.

	Forældre	Medarbejdere	Elever	Afdelingsskoleledere (Tilforordnede uden stemmeret)
Afd. Skolesvinget	2	1	1	1
Afd. Nørre Allé	2	1	1	1
Afd. Skjoldborgsvej	3	1	1	1
Distriktsskoleleder				1

Skolebestyrelsens opgaver og pligter fremgår af Folkeskolelovens §44, herunder også Skolebestyrelsesbekendtgørelsen.

### §1 Valg af formand og næstformand

På skolebestyrelsens første møde vælger de stemmeberettigede medlemmer en af forældrerepræsentanterne som formand og tilsvarende en som næstformand.

### §2 Mødevirksomhed stk. 1. Skolebestyrelsens møder afholdes for lukkede døre.

Skolebestyrelsen kan kun udøve sine kompetencer på møder og i.h.t.§4 stk.4.

Skolebestyrelsesmøderne er ikke offentligt tilgængelige. Hvilket betyder, at det enkelte medlem ikke må referere, hvad andre medlemmer har sagt. Det gælder også oplysninger, der ikke har fortrolig karakter.

*stk.2.* Skolebestyrelsen kan indbyde andre til at deltage i mødet under behandling af udvalgte punkter. Er der på dagsorden punkter som har indflydelse på dag- og fritidstilbud indbydes relevant medarbejderrepræsentant samt distriktsfritidsleder til deltagelse under de berørte punkter.

*stk.3.* Elevrepræsentanterne må ikke overvære den del af forhandlingerne, der angår sager vedrørende enkeltpersoner.

### **§3 Suppleanter**

I forbindelse med skolebestyrelsesvalget vælges et tilstrækkeligt stort antal suppleanter til at sikre, at der er suppleanter til rådighed til dækning af hele valgperioden. Der indkaldes en eller flere suppleanter, hvis et eller flere medlemmer i en længere periode er forhindret i at deltage i skolebestyrelsesmøderne. Suppleanter som er repræsentative for de samme afdelinger som de afgående medlemmer skal prioriteres først. Hvis dette ikke er muligt indkaldes fra prioriteret liste over alle suppleanter. Skulle en suppleant være forhindret indkaldes den næste på listen indtil udligning er opfyldt. Alle suppleanter der indsættes i bestyrelsen bevarer sin plads indtil bestyrelsesmedlemmets tilbagevenden eller valgperiodens udløb.

### **§4 Mødedatoer og dagsorden**

*stk. 1.* Skolebestyrelsen aftaler mødedatoer for det kommende skoleår inden sommerferien. Som udgangspunkt afholdes mindst 6 årlige møder, som i relevant omfang koordineres med afdelingsrådsmøderne.

*stk.2.* Formanden fastsætter dagsorden for møderne i samarbejde med Distriktskolelederen. Distriktskolelederen sender senest 4 hverdage inden mødet en dagsorden med eventuelle bilag til medlemmerne. Såfremt et medlem ønsker et punkt optaget på dagsordenen, skal det meddeles formanden senest 8 hverdage før mødet afholdes.

*stk.3.* I særlige tilfælde kan formanden indkalde til møde med kortere varsel. Når mødet indkaldes, skal formanden så vidt muligt underrette medlemmerne om de sager, der skal behandles på mødet.

*stk.4.* Beslutninger mellem møderne

Skolebestyrelsen kan i særligt hastende sager træffe beslutning via e-mail mellem møderne, hvis dette sker i konsensus. Formanden afgør i det enkelte tilfælde om sagen er af hastende karakter.

Fremgangsmåden skal da være følgende:

Formanden er tovholder på processen. Ethvert medlem af skolebestyrelsen kan fremsende forslag til beslutning via e-mail. Forslaget skal være udformet således, at sagen er tilstrækkeligt belyst og indstillingen til beslutning er klar og utvetydig. Forslaget fremsendes til formanden for bestyrelsen, som udsender til alle medlemmer af skolebestyrelsen med angivelse af en passende svarfrist. Hvis alle svarer, og der opnås konsensus om forslaget,

betragtes det som vedtaget, og formanden informerer herefter alle medlemmer om beslutningen, som efterfølgende føres til referat på først kommende skolebestyrelsesmøde. Såfremt der ikke opnås konsensus, eller hvis minimum ét af medlemmerne beder om det, kan der ikke træffes beslutning, og sagen henvises til førstkomende møde.

**§5 Ekstraordinære møder** *stk. 1.* Skolebestyrelsen afholder ekstraordinært møde, når det ønskes af formanden, eller når tre af bestyrelsesmedlemmerne ønsker det med angivelse af punkter til dagsorden.

*stk.2.* Bestyrelsen fastsætter i fællesskab tidspunkt for mødet, for at sikre størst mulig deltagelse.

### **§6 Beslutningsdygtig**

Skolebestyrelsen er beslutningsdygtig, når mere end halvdelen af de stemmeberettigede medlemmer er til stede.

**§7 Evt. afstemninger** *stk. 1.* Alle beslutninger træffes ved simpelt stemmeflertal.

*stk.2.* Ved stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.

*Stk.3.* Medlemmerne kan kun deltage i bestyrelsens afstemninger, når de er personligt til stede under disse.

### **§8 Tavshedspligt**

Alle medlemmer af skolebestyrelsen har tavshedspligt. Tavshedspligten ophører ikke ved udtræden af skolebestyrelsen og indkaldes andre deltagere til møderne i.h.t. §2 stk.2, vil disse også være omfattet.

### **§9 Distriktsskolelederen**

Distriktsskolelederen er sekretær for skolebestyrelsen og ansvarlig for udarbejdelse af referater fra møderne. Han/Hun kan beslutte at delegere opgaven med referatskrivning til en stedfortræder (udpeges blandt afdelingsskolelederne).

### **§10 Ansættelsesudvalg**

Ansættelsesudvalget til besættelse af faste stillinger på Ullerup Bæk Skole består af: Relevante ledere, medarbejderrepræsentant(er) samt mindst 1 forældrerepræsentant, evt. suppleret af afdelingsrådsforældrerepræsentanter.

**§11 Referat** *stk. 1.* Der føres referat fra skolebestyrelsens beslutninger. I referatet anføres for hvert møde, hvilke personer, der har været til stede. Referatet godkendes ved underskrift umiddelbart efter afsluttet møde.

Skolebestyrelsens beslutningsreferat sendes til medlemmerne senest 8 dage efter skolebestyrelsesmødet.

*stk.2.* Skolebestyrelsens beslutningsreferat fra den åbne dagsorden skal være tilgængeligt for skolens

Personale, forældre, elever og kommunens borgere. Referatet offentliggøres sammen med udsendelsen til bestyrelsens medlemmer i.h.t. §11 stk.1. Forvaltningen anviser placering af skolebestyrelsens referater på skolens hjemmeside.

## **§ 12 Årlig beretning**

Skolebestyrelsen afgiver en årlig beretning og indkalder en gang årligt forældre til et fælles møde til drøftelse af skolens virksomhed og bestyrelsens arbejde. På dette møde behandles ligeledes årsberetningen. Det årlige møde afholdes i januar kvartal.

## **§13 Afdelingsrådet**

*Stk. 1.* Forældrerepræsentanterne fra skolebestyrelsen deltager i de afdelingsrådsmøder på de afdelinger hvor de er valgt.

*Stk.2.* Alle relevante punkter fra afdelingsrådsmøderne i.h.t. §13 stk.3 videregives til behandling i skolebestyrelsen af de deltagende bestyrelsesmedlemmer.

*Stk.3.* Kun sager som helt eller delvist er underlagt skolebestyrelsens ansvarsområde kan indbringes for skolebestyrelsen. (Se bilag) Det er bestyrelsesmedlemmernes ansvar at kende skolebestyrelsens opgaver og dermed være rådgivende for fordeling af sagerne.

*Stk.4.* Afdelingsrådene udarbejder egne forretningsordner som godkendes i skolebestyrelsen.

***Revideret og godkendt af skolebestyrelsen den 19/3, 2019.***

---

### ***Udvalg og opgaver: Formand:***

Kim

***Næstformand:*** Jesper

***Ordstyrer:*** Nils Jørgensen

***Mødeforberedelse:*** Kim, Jesper, Jan

***Økonomiudvalget:*** Christina, Kim og Kenneth, Jan, Glenn

Økonomiudvalgets opgave:

-Dybere indsigt og tilsyn med økonomien

***Principudvalget:*** Thomas, Verena og Jan

-Ajournfører SB principper

-Udarbejder udkast til SB

-Sikre synlighed

***Skolebestyrelsernes fællesråd:*** Jesper, Kim, Allan, Lotte Fællesråds

udvalgets opgave:

-Repræsentere UBS SB

- Have overblik og møder/aktiviteter

- Sikre at SB deltager



- Tilbage melding til SB

**Afdelingsrådene:**

- Skolesvinget: Kim, Reidun, Dorthe (For børnehaven), Lars
- Skjoldborgsvej: Jesper, Thomas, Kenneth, Trine, Anne Bodil
- Nor. Alle: Lotte, Allan, Christina, Nils