

# Referat af skolebestyrelsesmøde

Tirsdag d. 7/9 kl. 17.00 - 19.00 – afdeling Skjoldborgsvej, Skoletorvet

<b>Møde indkaldt af:</b>	Kim, Jesper og Jan
<b>Referent:</b>	Anne Bodil
<b>Ordstyrer:</b>	Nils
<b>Bemærk!</b>	
<b>Deltagere:</b>	Fraværende: Thomas, Jesper, Lars

<b>Dagsorden:</b>	<b>Ansvarlig</b>	<b>Referat</b>
<b>Siden sidst (10 min.)</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Ny økonomimodel vedtaget.</li><li>2. Skolestart- Status fra afdelingerne</li></ol>	JTV/alle	<p><b>Ad 1:</b> Jan orienterede om, at udmøntningen af den nye økonomimodel lader vente på sig. Jan skal til møde d. 10.9. 2021. Vi afventer de endelige tal.</p> <p><b>Ad 2:</b> <b>Skolesvinget:</b> Renoveringen fylder meget på Skolesvinget. Melletrinnet er placeret i pavilloner. Der arbejdes med forskudte pauser for indskoling og mellemtrin <b>Nørre Allé</b> er startet op med 150 elever i 7. klasser. I alt er der 395 elever i udskolingen. Der er ansat 7 nye medarbejdere, deraf en ny afdelingsleder. Der er en god stemning på skolen. Alle kvadratmeter er inddraget til undervisningen. Elevcaféen er startet op igen. Der mangler 1,62 lærerstilling – men stillingsopslaget holdes pt tilbage af hensyn til den uafklarede økonomi. <b>Skjoldborgsvej:</b> Generelt en rigtig god skolestart med en næsten normal skoledag med morgensamlinger, undervisning på hold, brug af faglokalerne i fuldt omfang og meget andet. De nye ansatte er kommet rigtig godt i gang og giver udtryk for, at de er blevet godt modtaget og trives med arbejdet. Skjoldborgsvej har været plaget af corona-hjemsendelser. Vi har en del 2-voksen timer, som giver rigtig mening. Vi er glade for at afdeling Skjoldborgsvej er nr. 2 på listen til bygningsrenovering. Det handler om indeklimaforbedringer, bygningsrenovering og etablering af nye læringsmiljøer. Fritid er kommet godt i gang men med årgangsoptdeling både morgen og eftermiddag. Kører ikke helt normalt endnu. I år lægges en del pædagogtimer ind som 2-voksenter i både indskoling og på mellemtrinnet. Desuden er der afsat timer til frikvartersindsatser. Damvej har over 100 elever tilmeldt. I aftenklubben tilbydes forskellige aktiviteter f.eks. musik, samarbejde med e-sport samt brobygning til foreningslivet. Værestedet i Sønderparken er slået sammen med klubben på Damvej tirsdag og torsdag aften. Der er opsigende medarbejdere ude i området.</p>

<p>3. Fællesråds bestyrelsesmøder 13.9. og 4.11.</p>		<p><b>Jan:</b> Status på Covid-19: Der er kommet nye retningslinjer. Der arbejdes med et fælles skriv i kommunalt regi i forhold til "smitte håndtering". Det er endnu usikkert, om der bliver mulighed for kviktest på skolerne. Der kommer hurtigst muligt information ud til forældregruppen. Velkomst til Louise Faurskov ny medarbejder repræsentant for Skjoldborgsvej</p> <p><b>Ad 3:</b> Der er indkaldt til 3 møder i fællesrådet. <b>Møderne d.</b> 13.9. og 4.11. er for alle skolebestyrelsesmedlemmer</p>
<p><b>Nyt fra elevrådet.</b> Deltager først efter elevernes tilbagevenden.</p>		<p>Elevrådet fra Skjold deltager, såfremt de har nået at mødes. Olivia 6.f- formand for elevrådet og Tobias 6.f – næstformand deltog i mødet. Elevrådet vil gerne have skoven tilbage.</p>
<p><b>Orientering/Debat. (1 tim.)</b> <b>Vigtige sager vi skal forholde os til:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Det gode samarbejde i SB fremadrettet En positiv målsætning (Kim).</li> <li>2. <b>Status på skolens økonomi. (Glenn/Jan)</b> <b>Ny økonomimodel?</b></li> <li>3. Ansættelser: (Jan) <ul style="list-style-type: none"> <li>- Trainees</li> <li>- Pædagogisk personale</li> <li>- Pæd afdelingsleder til Afd. Nr. Allé</li> <li>- To vikariater på Skolesvinget</li> </ul> </li> <li>4. Forslag til arbejds punkter til kommende dagsordner. (Kim)</li> </ol>		<p><b>Ad. 1</b> Det gode samarbejde. Kim fremlagde en positiv målsætning for dette skoleårs arbejde i skolebestyrelsen. Alan er uenig i kursen. Der kan fremsendes ønsker om punkter til kommende dagsordner.</p> <p><b>Ad. 2. Skolens økonomi.</b> <b>(Flyttet til Budgetudvalget og kommende møde)</b></p> <p><b>Ad. 3. Ansættelser.</b> Jan har inviteret alle nye ansatte siden d.1.8. 2020 til et intromøde i uge 43 og 44. <b>Nye ansatte:</b> Der er ansat 2 nye trainees på Nørre Allé. Der er ansat 1 ny trainee-lærer på Skjold Der er ansat 1 ny trainee-lærer på Skolesvinget Nye ansatte på Nørre Allé: 6 lærere Nye ansatte på Skjold: 7 lærere 2 vikariater på Skolesvinget 1 ny pædagog i fritid Ny afdelingsleder på Nørre Allé Det blev foreslået, at der bliver evalueret på ansættelsessamtalerne efter et halvt års tid.</p> <p><b>AD. 4. Arbejds punkter til kommende møder:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hvordan laver vi de gode ansættelsessamtaler?</li> <li>• Hvordan kan vi skabe interesse for det forestående valg til skolebestyrelsen?</li> <li>• Profilerings af idrætsskolen</li> <li>• Revidering af skolens Vision og Værdier</li> <li>• Kvalitetsrapport</li> <li>• Elevernes trivsel</li> </ul>
<p><b>Beslutninger: (20 min.)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Møde med BSU d. 27/10. Kl. 19.30-20.30.</li> <li>• 2 punkter fra SB til drøftelse ind i et 0-18 års perspektiv.</li> <li>• Næste SB møde d. 27/10 eller d. 4/11?</li> </ol>	<p>Jan</p>	<p><b>Ad. 1. Møde med BSU</b> Det ordinære skolebestyrelsesmøde d. 4.11. flyttes til d. 27.10. kl. 17.00- 19.00 med spising inden mødet kl. 19.30.</p> <p>Skolebestyrelsen foreslår, at vi drøfter følgende punkter:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Idrætsskolen i Vest byen.</li> <li>• FN's verdensmål</li> <li>• Den svære rekruttering til skolebestyrelsen</li> </ul>

<p>2. Høringssvar til det kommunale budget (Materiale fremsendes hurtigst muligt)</p> <p>3. Mulighed for omlægning af undervisning m.h.p. øget trivsel og faglighed</p> <p>4 Skolebestyrelsens vision og skolens værdigrundlag til drøftelse. 2.</p> <p>Vision og Værdigrundlag er udsendt. Vi kigger på skolens grundlag sammen og drøfter oplagte ændringer eller mulige forbedringer. Hvis der er ønske om ændringer drøftes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hvilken proces som skal til for at vi involvere brugere og medarbejdere?</li> <li>- Er ændringerne så små, at SB selv kan revidere?</li> </ul>		<p><b>Ad. 2. Høringssvar.</b> Udkast til høringssvar blev drøftet. Jan færdiggør høringssvaret og sender det ud til skolebestyrelsen til kommentering, inden det endelige høringssvar sendes ind.</p> <p><b>Ad. 3. Omlægning af Undervisning</b> Basisskolens forslag bliver vedtaget. Udskolingens forslag bliver vedtaget</p> <p>Skolebestyrelsen bakker om, at der iværksættes prøvehandling i forhold til elevplaner.</p> <p><b>Ad. 4. Revidering af skolens Vision og Værdier.</b></p> <p>Arbejdsgruppe nedsættes: Jan, Verena, Allan og Reidun</p> <p>Der udarbejdes et forslag til behandling i skolebestyrelsen, hvorefter der bliver en medarbejderproces.</p>
<p><b>Eventuelt (5. min.)</b></p>		<p>Spørgsmål til elevdemokrati i uge 38</p>

**Kommende møder 2021-2022:**

7/9 Skjoldborgsvej, 4/11 Skolesvinget, 17/1 Nr. Allé, 8/3 Skjoldborgsvej, 5/5 Skolesvinget, 13/6 Nr. Allé.

**Foreløbig dagsorden til kommende SB møder 2021/2022:**

**7/9, afdeling Skjold/Distriktskontoret •**

Siden sidst:

- Eleverne: (Hvis elevrådene er valgt) • Debat:
  - Samarbejdet i den ny skolebestyrelse
  - En drøftelse af hvordan vi løser bestyrelsens opgaver
- Beslutninger:
  - Budgetopfølgning pr. 30/6 (Udsættes til næste møde/ eller lægges i udvalg)
- Evt.:

**4/11, 2020, afdeling Skolesvinget**

Økonomi opfølgning?

### **17/1, afdeling Nr. Allé** Foreløbig

dagsorden:

Siden sidst:

Evt. nyt fra fællesrådet?

Eleverne:

Valg til skolebestyrelsen:

Beslutninger:

Evt.:

### **8/3, afdeling Skjoldborgsvej/Distriktkontoret** Foreløbig

dagsorden:

Siden sidst: Eleverne:

Evt. Debat:

- Økonomi
- Kvalitetsrapport 2019-20
  - Tilsynet med understøttende undervisning/lektiecafé, o
  - Arbejdet med relationer og faglig progression

Arbejdet med bevægelse.

Beslutninger:

Evt.:

### **5/5, afdeling Skolesvinget**

**Foreløbig** dagsorden:

Siden sidst:

Eleverne:

Evt. Debat:

Beslutninger:

- Principper til beslutning.

Evt.:

### **13/6, afdeling Nr. Allé**

**Foreløbig** dagsorden:

Fælles spisning.

Siden sidst: Eleverne:

Evt. Debat:

- Evaluering af skoleåret
- Nye mødedatoer for 2022-2023

---

## I henhold til Fredericia Kommunes skolestyrelsesvedtægt 2018 § 1, Stk. 2.:

"Skolebestyrelsen ved Ullerup Bæk Skolen består af 7 forældrerepræsentanter, 3 medarbejderrepræsentanter og 3 elevrepræsentanter. Skolens leder og dennes stedfortræder deltager i møderne uden stemmeret. Der gives hver afdeling af skolen - Nørre Allé, Skolesvinget og Skjoldborgsvej - mulighed for at have forældre-, medarbejder- og elevrepræsentation i skolebestyrelsen."

Det tilstræbes ved skolebestyrelsesvalg, at sammensætningen af Ullerup Bæk Skolens skolebestyrelse bliver så demokratisk og repræsentativ som muligt.

	Forældre	Medarbejdere	Elever	Afdelingsskoleledere (Tilforordnede uden stemmeret)
Afd. Skolesvinget	2	1	1	1
Afd. Nørre Allé	2	1	1	1
Afd. Skjoldborgsvej	3	1	1	1
Distriktsskoleleder				1

Skolebestyrelsens opgaver og pligter fremgår af Folkeskolelovens §44, herunder også Skolebestyrelsesbekendtgørelsen.

### §1 Valg af formand og næstformand

På skolebestyrelsens første møde vælger de stemmeberettigede medlemmer en af forældrerepræsentanterne som formand og tilsvarende en som næstformand.

**§2 Mødevirksomhed** *stk. 1.* Skolebestyrelsens møder afholdes for lukkede døre.

Skolebestyrelsen kan kun udøve sine kompetencer på møder og i.h.t.§4 stk.4. Skolebestyrelsesmøderne er ikke offentligt tilgængelige. Hvilket betyder, at det enkelte medlem ikke må referere, hvad andre medlemmer har sagt. Det gælder også oplysninger, der ikke har fortrolig karakter.

*stk.2.* Skolebestyrelsen kan indbyde andre til at deltage i mødet under behandling af udvalgte punkter. Er der på dagsorden punkter som har indflydelse på dag- og fritidstilbud indbydes relevant medarbejderrepræsentant samt distriktsfritidsleder til deltagelse under de berørte punkter.

*stk.3.* Elevrepræsentanterne må ikke overvære den del af forhandlingerne, der angår sager vedrørende enkeltpersoner.

### §3 Suppleanter

I forbindelse med skolebestyrelsesvalget vælges et tilstrækkeligt stort antal suppleanter til at sikre, at der er suppleanter til rådighed til dækning af hele valgperioden. Der indkaldes en eller flere suppleanter, hvis et eller flere medlemmer i en længere periode er forhindret i at deltage i skolebestyrelsesmøderne. Suppleanter som er repræsentative for de samme afdelinger som de afgående medlemmer skal prioriteres først. Hvis dette ikke er muligt

indkaldes fra prioriteret liste over alle suppleanter. Skulle en suppleant være forhindret indkaldes den næste på listen indtil udligning er opfyldt. Alle suppleanter der indsættes i bestyrelsen bevarer sin plads indtil bestyrelsesmedlemmets tilbagevenden eller valgperiodens udløb.

#### **§4 Mødedatoer og dagsorden**

*stk. 1.* Skolebestyrelsen aftaler mødedatoer for det kommende skoleår inden sommerferien. Som udgangspunkt afholdes mindst 6 årlige møder, som i relevant omfang koordineres med afdelingsrådsmøderne.

*stk. 2.* Formanden fastsætter dagsorden for møderne i samarbejde med Distriktsskolelederen. Distriktsskolelederen sender senest 4 hverdage inden mødet en dagsorden med eventuelle bilag til medlemmerne. Såfremt et medlem ønsker et punkt optaget på dagsordenen, skal det meddeles formanden senest 8 hverdage før mødet afholdes.

*stk. 3.* I særlige tilfælde kan formanden indkalde til møde med kortere varsel. Når mødet indkaldes, skal formanden så vidt muligt underrette medlemmerne om de sager, der skal behandles på mødet.

*stk. 4.* Beslutninger mellem møderne

Skolebestyrelsen kan i særligt hastende sager træffe beslutning via e-mail mellem møderne, hvis dette sker i konsensus. Formanden afgør i det enkelte tilfælde om sagen er af hastende karakter.

Fremgangsmåden skal da være følgende:

Formanden er tovholder på processen. Ethvert medlem af skolebestyrelsen kan fremsende forslag til beslutning via e-mail. Forslaget skal være udformet således, at sagen er tilstrækkeligt belyst og indstillingen til beslutning er klar og utvetydig. Forslaget fremsendes til formanden for bestyrelsen, som udsender til alle medlemmer af skolebestyrelsen med angivelse af en passende svarfrist. Hvis alle svarer, og der opnås konsensus om forslaget, betragtes det som vedtaget, og formanden informerer herefter alle medlemmer om beslutningen, som efterfølgende føres til referat på først kommende skolebestyrelsesmøde. Såfremt der ikke opnås konsensus, eller hvis minimum ét af medlemmerne beder om det, kan der ikke træffes beslutning, og sagen henvises til førstkommende møde.

**§5 Ekstraordinære møder** *stk. 1.* Skolebestyrelsen afholder ekstraordinært møde, når det ønskes af formanden, eller når tre af bestyrelsesmedlemmerne ønsker det med angivelse af punkter til dagsorden.

*stk. 2.* Bestyrelsen fastsætter i fællesskab tidspunkt for mødet, for at sikre størst mulig deltagelse.

#### **§6 Beslutningsdygtig**

Skolebestyrelsen er beslutningsdygtig, når mere end halvdelen af de stemmeberettigede medlemmer er til stede.

**§7 Evt. afstemninger** *stk. 1.* Alle beslutninger træffes ved simpelt stemmeflertal.

*stk.2.* Ved stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.

*Stk.3.* Medlemmerne kan kun deltage i bestyrelsens afstemninger, når de er personligt til stede under disse.

### **§8 Tavshedspligt**

Alle medlemmer af skolebestyrelsen har tavshedspligt. Tavshedspligten ophører ikke ved udtræden af skolebestyrelsen og indkaldes andre deltagere til møderne i.h.t. §2 stk.2, vil disse også være omfattet.

### **§9 Distriktsskolelederen**

Distriktsskolelederen er sekretær for skolebestyrelsen og ansvarlig for udarbejdelse af referater fra møderne. Han/Hun kan beslutte at delegere opgaven med referatskrivning til en stedfortræder (udpeges blandt afdelingskolelederne).

### **§10 Ansættelsesudvalg**

Ansættelsesudvalget til besættelse af faste stillinger på Ullerup Bæk Skole består af: Relevante ledere, medarbejderrepræsentant(er) samt mindst 1 forældrerepræsentant, evt. suppleret af afdelingsrådsforældrerepræsentanter.

**§11 Referat** *stk. 1.* Der føres referat fra skolebestyrelsens beslutninger. I referatet anføres for hvert møde, hvilke personer, der har været til stede. Referatet godkendes ved underskrift umiddelbart efter afsluttet møde.

Skolebestyrelsens beslutningsreferat sendes til medlemmerne senest 8 dage efter skolebestyrelsesmødet.

*stk.2.* Skolebestyrelsens beslutningsreferat fra den åbne dagsorden skal være tilgængeligt for skolens

Personale, forældre, elever og kommunens borgere. Referatet offentliggøres sammen med udsendelsen til bestyrelsens medlemmer i.h.t. §11 stk.1. Forvaltningen anviser placering af skolebestyrelsens referater på skolens hjemmeside.

### **§ 12 Årlig beretning**

Skolebestyrelsen afgiver en årlig beretning og indkalder en gang årligt forældre til et fælles møde til drøftelse af skolens virksomhed og bestyrelsens arbejde. På dette møde behandles ligeledes årsberetningen. Det årlige møde afholdes i januar kvartal.

### **§13 Afdelingsrådet**

*Stk. 1.* Forældrerepræsentanterne fra skolebestyrelsen deltager i de afdelingsrådsmøder på de afdelinger hvor de er valgt.

*Stk.2.* Alle relevante punkter fra afdelingsrådsmøderne i.h.t. §13 stk.3 videregives til behandling i skolebestyrelsen af de deltagende bestyrelsesmedlemmer.

*Stk.3.* Kun sager som helt eller delvist er underlagt skolebestyrelsens ansvarsområde kan indbringes for skolebestyrelsen. (Se bilag) Det er bestyrelsesmedlemmernes ansvar at kende skolebestyrelsens opgaver og dermed være rådgivende for fordeling af sagerne.

*Stk.4.* Afdelingsrådene udarbejder egne forretningsordner som godkendes i skolebestyrelsen.

***Revideret og godkendt af skolebestyrelsen den 19/3, 2019.***

---

***Udvalg og opgaver: Formand:***

Kim

***Næstformand:*** Jesper

***Ordstyrer:*** Nils Jørgensen

***Mødeforberedelse:*** Kim, Jesper, Jan

***Økonomiudvalget:*** Christina, Kim og Kenneth, Jan, Glenn

Økonomiudvalgets opgave:

-Dybere indsigt og tilsyn med økonomien

***Principudvalget:*** Thomas, Verena og Jan

-Ajourfører SB principper

-Udarbejder udkast til SB

-Sikre synlighed

***Skolebestyrelsernes fællesråd:*** Jesper, Kim, Allan, Lotte Fællesråds

udvalgets opgave:

-Repræsentere UBS SB

- Have overblik og møder/aktiviteter

- Sikre at SB deltager

- Tilbage melding til SB

***Afdelingsrådene:***

- Skolesvinget: Kim, Reidun, Dorthe (For børnehaven), Lars
- Skjoldborgsvej: Jesper, Thomas, Kenneth, Trine, Anne Bodil
- Nor. Alle: Lotte, Allan, Christina, Nils